**Texto ordenado Resolución N°008 sobre honorarios profesionales**

*Rosario, 14 de octubre 1993. Modificado 2009.*

VISTO: la necesidad permanentemente manifestada por los Ingenieros Agrónomos de actualizar y ampliar los honorarios profesionales orientativos y provisorios, que fueran establecidos por la RESOLUCION Nº 002 del 28 de Agosto de 1992, y:

CONSIDERANDO: que se han cumplido los recaudos necesarios para recabar la opinión de la mayoría de los colegas, por intermedio de las cuatro Circunscripciones del Colegio de Ingenieros Agrónomos y las Asociaciones profesionales que los nuclean; y además se consideró oportuno establecer una Unidad de Valuación que permita prescindir del valor de la moneda.

POR ELLO: EL DIRECTORIO DEL COLEGIO DE INGENIEROS AGRONOMOS DE LA PROVINCIA DE SANTA FE, RESUELVE:

ART. 1: Establecer la siguiente escala orientativa y provisoria, como la retribución justa por las distintas tareas profesionales que allí se enumeran, y que se anexan a la presente.

ART. 2: Establecer que la Unidad de Valuación aplicable a las tareas agronómicas, es el AGRO. Cuya Unidad es equivalente a Un Peso convertible a la fecha de hoy.

ART. 3: Regístrese, comuníquese y archívese.  
Se anexa listado de honorarios profesionales

**I.- Honorarios por funciones profesionales permanentes**

* 1. **ASESORAMIENTO INTEGRAL DEL ESTABLECIMIENTO:**  
     Agro-económico- financiero. Sin responsabilidad en las tareas de Dirección y Ejecución: 1 AGROs/Ha/Mes + 1% del Valor Bruto de la producción.
  2. **DIRECCION TECNICA DEL ESTABLECIMIENTO:**  
     Sin responsabilidad en las tareas de Administración: 2 AGROs/Ha/Mes + 3% del Valor Bruto de la producción.
  3. **ADMINISTRACION Y DIRECCION TECNICA DEL ESTABLECIMIENTO:**3 AGROs/Ha/Mes + 6% del Valor Bruto de la producción.
  4. **ASESORAMIENTO TECNICO FULL-TIME:**  
     En Comercios y/o Establecimientos productivos (equivalente a 40 hs semanales): 15 Días de Tareas profesionales a Campo.
  5. **ASESORAMIENTO TECNICO PART-TIME:**  
     En Comercios y/o Establecimientos productivos (equivalente a 20 hs semanales): 7.5 Días de Tareas profesionales a Campo.
  6. **ASESORAMIENTO A EMPRESAS EXPENDEDORAS DE AGROQUIMICOS:**  
     6 hs semanales, no corridas. Por cada boca de expendio:  
     4 Días de Tareas profesionales a Campo.
  7. **ASESORAMIENTO A EMPRESAS APLICADORAS TERRESTRES:**  
     1 Día de Tareas profesionales a Campo/mes, hasta 5000 Has de aplicación; por las que superen esa cantidad se adicionarán 0.5 AGROs por Ha.
  8. **ASESORAMIENTO A EMPRESAS APLICADORAS AEREAS:**  
     1.25 Día de Tareas profesionales a Campo/mes, más 0.45 AGROs por Ha. Limitándose el área laboral a un radio de 100 Km del Domicilio de la empresa,para distancias mayores deberá pactarse con el profesional Honorarios y Movilidad, la no existencia de constancia escrita del mismo, libera al profesional de su responsabilidad como Asesor del mismo en aquellas aplicaciones fuera del área mencionada.
  9. **SEGUIMIENTO FITOSANITARIO:**  
     Verificación del Cultivo, Diagnóstico de Malezas e Insectos, desde emergencia hasta cosecha (ésta última no incluída), (todo el ciclo del cultivo):

|  |  |
| --- | --- |
| Hasta 50 Has: | 15 AGROs/Ha (mínimo de 350 AGROs) |
| de 51 a 150 Has: | 12 AGROs/Ha |
| de 151 a 300 Has: | 10 AGROs/Ha |
| más de 300 Has: | 8 AGROs/Ha |

* 1. **SEGUIMIENTO DE MALEZAS:**  
     40% de la escala anterior.
  2. **SEGUIMIENTO DE PLAGAS:**  
     Insectos solamente: el 70% de la escala anterior.
  3. **ASESORAMIENTO INTEGRAL:**  
     Del Cultivo (desde Laboreo hasta Cosecha, ésta última no incluida): el 120% de la escala anterior. Este item incluiría el asesoramiento del cultivo por el Sistema de Siembra Directa o Labranza Cero.
  4. **DIRECCION TECNICA DE SEMILLEROS:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Producción** |  |
| hasta 3000 bolsas: | 1 Día Campo/Mes + 5% VBP |
| de 3000  a  6000 bolsas: | 1,2 Día Campo/Mes + 4,5% VBP |
| de 6000 a  10000 bolsas: | 1,5 Día Campo/Mes + 4% VBP |
| de 10000 a 15000 bolsas: | 1,7 Día Campo/Mes + 3,5% VBP |
| + 15000 bolsas: | 2 Día Campo/Mes + 3% VBP |

El cálculo del porcentaje debe realizarse sobre un valor mínimo de la bolsa equivalente a 70 kg de grano.

1. **DIRECCION TECNICA DE LABORATORIO:**  
   Análisis de Semillas:  
   Primera Categoría, 12 horas semanales: 12 Días de Campo.  
   Segunda Categoría, 12 horas mensuales: 3 Días de Campo.
2. **ASESORAMIENTO TECNICO DE ESTABLECIMIENTOS PRODUCTORES DE LECHE:**  
   1 Día de Campo/Mes o el 1.5% de la producción, siempre que supere el importe de 1/2 Día de Campo.
3. **ASESORAMIENTO TECNICO DE ESTABLECIMIENTOS PRODUCTORES DE CARNE:**  
   Se proponen honorarios en función del tiempo insumido.
4. **MONITOREO PROFESIONAL DE PRODUCCIONES ORGANICAS:**  
   Se propone un mínimo de 1 Día de Campo más 1 Día de Gabinete. Decreto Nacional de Junio/92.
5. **ASESORAMIENTO EN PRODUCCION DE CAÑA DE AZUCAR:**  
   Se calculan en función del tiempo insumido.
6. **ASESORAMIENTO DE MONTES FRUTALES:**  
   Se calculan en función del tiempo.
7. **ASESORAMIENTO GRUPAL:**  
   Se establecen Honorarios equivalentes a 8 Días de Campo, correspondientes a una dedicación de 16 horas semanales, incluyendo la elaboración del Plan Técnico Económico.

**II.- Honorarios por funciones profesionales no permanentes**

1. **SUBDIVISION DE INMUEBLES RURALES**:**A: Servicio profesional:**  
   Retribución mínima correspondiente al trabajo, en función del tiempo requerido y a la magnitud de la superficie del inmueble en cuestión.  
   Por cada 300 Has y/o fracción:  
   a) Estudio Sintético: 2 Día de Campo + 2 Día de Gabinete.  
   b) Estudio Analítico: 4 Día de Campo + 4 Día de Gabinete.

**B: Responsabilidad profesional:**  
Retribución mínima correspondiente a las responsabilidades jurídicas asumidas por el Ing. Agr. al firmar el Estudio asegurando la viabilidad técnica de la subdivisión.  
Por cada 300 Has y/o fracción:  
a) Estudio Sintético: 0,4% del avalúo fiscal.  
b) Estudio Analítico: 0,8% del avalúo fiscal.

CREDITOS

* 1. **CREDITOS AGROPECUARIOS:**  
     1 Día de Campo + 2 Día de Gabinete + 1% del valor total del proyecto de inversión.
  2. **CREDITOS DE DESMONTE:**  
     Se establecen honorarios equivalentes al 3% del valor monto del trabajo.

DE MATERIA FORESTAL

* 1. **PROYECTO, DIRECCION Y ADMINISTRACION DE FORESTACIONES:**  
     Se estima globalmente en un 10% del costo total de la inversión.
  2. **PLAZO FIJO FORESTAL:**  
     honorarios 25% del costo global de la inversión.
  3. **ASESORAMIENTO ARBOLADO PUBLICO:**  
     En función del tiempo insumido como Días de Campo.
  4. **PARQUES Y JARDINES:**  
     Proyecto: 1 Día de Campo + 2 Días de Gabinete.  
     Dirección: 20 % del monto global del trabajo.

DE MATERIA SUELOS

1. **DESGRAVACION DE TIERRAS ARIDAS O ANEGABLES:**  
   Proyecto:  3%  
   Proyecto y Dirección:  5%  
   Certificaciones:  0,5%
2. **SISTEMATIZACION DE SUELOS:**  
   Mínimo por cualquier concepto de 800 AGROs.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Proyecto** | **Proyecto y dirección** |
| Hasta 50 Has | 25 AGROs/Ha | 40 AGROs/Ha |
| de 50 a 100 Has | 22 AGROs/Ha | 37 AGROs/Ha |
| de 100 a 200 Has | 20 AGROs/Ha | 35 AGROs/Ha |
| de 200 a 400 Has | 18 AGROs/Ha | 30 AGROs/Ha |
| más de 400 Has | 15 AGROs/Ha | 25 AGROs/Ha |

1. **MUESTREO DE SUELO PARA ANALISIS:**  
   25 AGROs (muestra compuesta)

PLANES Y ASESORAMIENTOS ESPECIFICOS

1. **PLANIFICACION TECNICO ECONOMICA DE UNA EMPRESA AGROPECUARIA:**  
   se establecen Honorarios en función del tiempo insumido en la siguiente proporción (25 % como Día de Campo, y el 75 % como Día de Gabinete.
2. **ASESORAMIENTO EN PRODUCCIONES INTENSIVAS:**  
   Honorarios en función del tiempo insumido, calculados en Días de Trabajo de Campo.

PERITAJES Y TASACIONES

1. **CERTIFICACIONES:**  
   De documentación bancaria: 1 % del valor del bien.
2. **PERITAJES:**  
   Se establecen en un 4 % del bien tasado.
3. **TASACIONES:**  
   Se establecen en un 1 % del bien tasado, con un mínimo de 100 AGROs.
4. **REVALUOS:**  
   ídem tasaciones.

VARIOS

* 1. **ANALISIS DE SEMILLA:**  
     Poder Germinativo: 10 AGROS Vigor: 15 AGROS
  2. **REGULACION DE MAQUINARIA:**  
     50 AGROS
  3. **CONTROL DE COSECHADORA:**  
     90 AGROS
  4. **EVALUACION DE RENDIMIENTO PRE-COSECHA:**  
     En función del tiempo insumido.
  5. **EVALUACION DE PERDIDAS POST-COSECHA:**  
     En función del tiempo insumido.
  6. **CONSULTA EN GABINETE:**  
     15 AGROS
  7. **CONSULTA A CAMPO:**  
     mínimo de 30 AGROS máximo en función del tiempo
  8. **TIEMPO DE TRABAJO (T.O.):**  
     “Modifíquese el punto II-24 del Anexo de la Resolución 008 el cual quedará redactado de la siguiente forma (Resol 055/09 Art. 1):

|  |  |
| --- | --- |
| Día de campo | 225 AGROS |
| Día de gabinete | 225 AGROS |
| Hora de campo | 30 AGROS |
| Hora de gabinete | 30 AGROS |

**III.- Movilidad y viáticos: (T.O.):**

Modifíquese el punto III del Anexo de la Resolución 008 el cual quedará redactado de la siguiente forma:  
En todos los casos se adicionarán los gastos de Movilidad y Viáticos (si correspondiere).  
Costo de Movilidad estimado: corresponderá a 0,5 litro de nafta súper por kilómetro recorrido (ida y vuelta)”. (Resol. 055/09 “Art. 2):

*Firman: Carlos E. Maderna, Daniel R. Ninfi (1993)  
Firman: Carlos A. Kaüffeler, Ana Clara Martino (2009)*